

**Wykonawcy zainteresowani udziałem
w Zamówieniu**

Z A P R O S Z E N I E

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający – Prezes Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o., zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę usługi:

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowo - wykonawczej
przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a
w Bolesławcu**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej, uzyskanie pozwolenia na budowę w zakresie przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w oparciu o opracowaną dokumentację projektową

Do przedmiotu zamówienia należy uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień oraz prowadzenie nadzoru autorskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Umowie i Załączniku nr 1 do niej – opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

3.1.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, to znaczy:

skierują do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające **uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:**

- **1 - osoba – konstrukcyjno - budowlanej;**

Uwaga:

Osoby wykonujące usługę powinny posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

4.1.

WYKAZ OSÓB

Na potwierdzenie spełnienia warunku należy przedstawić wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami podpisany przez osobę/y uprawnioną/e sporządzony na podstawie załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.

5. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny propozycji cenowych (ofert):

CENA 100%

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- 1) wartość usługi w oparciu o przedmiot zamówienia.
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium i o niższej cenie.

Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, wynikających z jego niezgodności ze stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wszelkich robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca, składając propozycje cenową, składa następujące dokumenty:
 - a) formularz propozycji cenowej - wg załączonego wzoru (zał. nr 1),
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 3).
- 2) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie;
- 3) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Propozycja cenowa na wykonanie dokumentacji przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a w Bolesławcu”;**
- 4) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 5) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 6) oferta musi obejmować całość zamówienia.

W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie **do dnia 22 czerwca 2018 r. godz. 14:00**, w zaklejonej kopercie, w siedzibie zamawiającego, Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o. tj. ul. Bankowa 6 d, 59-700 Bolesławiec, w sekretariacie.

Otwarcie ofert nie będzie miało charakteru publicznego.

9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Rozliczenie za usługę nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zrealizowaniu zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Płatność nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury.

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Jerzy Kurek – w sprawie przedmiotu zamówienia.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający nie udzieli zamówienia takiemu Wykonawcy, z którym rozwiązano albo wypowiedziano Umowę w sprawie zamówienia albo odstąpiono od Umowy, zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosił odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenie Umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem procedury udzielenia zamówienia.

12. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~/ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający nie zastrzega w formularzu propozycji cenowej/oferty, że część lub całość przedmiotu zamówienia może być powierzona Podwykonawcom. Zamawiający żąda, jednakże wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku wygrania postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia ewentualnych umów z Podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej TBS w Bolesławcu oraz na stronie internetowej: <http://www.tbsboleslawiec.pl/nowa/index.php/przetargi.html>
4. Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla przygotowania propozycji cenowej / oferty oraz przy zawieraniu Umowy.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.**
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności

- przedstawionych przez Wykonawców informacji.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
 11. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
 12. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
 13. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
 14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
 15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o. ul. Bankowa 6d, 59-700 Bolesławiec;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w TBS w Bolesławcu Sp. z o.o. jest Grzegorz Błaszczyszyn, grzegorz.blaszczyszyn@tbsboleslawiec.pl, tel.: 75 644 81 23.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowo - wykonawczej przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a w Bolesławcu;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zawartej umowy, wskazanej w pkt 3.
 - 5) W związku z przetwarzaniem danych w celu o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z TBS w Bolesławcu Sp. z o.o. przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezes Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, tj. okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
 - 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w TBS w Bolesławcu Sp. z o.o. Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi zawarta między stronami umowa.
- 10) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

13. Załączniki:

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej”.
2. Wzór umowy.
3. Wykaz osób.

.....
(data, pieczęć i podpis upoważnionej osoby)

Nazwa firmy (wykonawcy):, dnia

Adres wykonawcy:

NIP/PESEL:

.....
numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....
adres strony www i adres e-mail wykonawcy

.....
nr konta bankowego

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na:

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowo - wykonawczej przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a w Bolesławcu

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

podatek VAT % tj. zł

2. **Opracowane koncepcje złożymy w ciągu dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
3. Termin wykonania zamówienia, okres rękojmi oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej”.
4. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.
5. Zobowiązuję się, że w przypadku wygrania postępowania i realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców, Umowy z Podwykonawcami zostaną zawarte zgodnie z postanowieniami art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny.
6. Następujące części niniejszego zamówienia powierzę Podwykonawcom:

L.p.	Zakres prac	Wartość prac

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, konieczne do przygotowania niniejszej oferty i wykonania zadania oraz że wyceniliśmy wszelkie niezbędne prace do prawidłowego wykonania zamówienia.
9. Załącznikami do propozycji są dokumenty i załączniki wymienione w ust. 4 zaproszenia.

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy/dostawcy)

Umowa nr2018

zawarta w dniu 2018 r., pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o., reprezentowaną przez Emila Zajęca – Prezesa Zarządu, z siedzibą w Bolesławcu, ul. Bankowa 6d, 59-700 Bolesławiec, Numer NIP: 612-16-01-078, Numer REGON: 230889515, zwaną dalej Zamawiającym

a

....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: „.....” z siedzibą, ul., NIP oraz numerem REGON, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację projektowo – kosztorysową dla zadania: **„Opracowanie dokumentacji projektowej kosztorysowo - wykonawczej przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a w Bolesławcu”** oraz współpracować z Zamawiającym w trakcie przeprowadzania przez niego postępowania w celu wyłonienia wykonawcy na roboty budowlane.
2. Założenia i warunki wykonania dokumentacji określa **załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na należyte jej wykonanie;
 - 2) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wykluczające możliwość wykonania umowy.

§ 2. Wykonanie umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2017 r. Dz. U. poz. 1332, ze zm.); rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.).
2. Wykonawca będzie realizował umowę zgodnie z Harmonogramem Prac Projektowych („**Harmonogram**”), stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy. Niedotrzymywanie terminów wskazanych w Harmonogramie stanowi podstawę do naliczenia kar umownych określonych w § 9 umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
3. W terminie dni kalendarzowych (zgodnie z terminem podanym w Harmonogramie) od dnia podpisania umowy, tj. **do dnia** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Zamawiającego **3** kompletnych koncepcji inwestycji.
4. Zamawiający w terminie 15 (piętnaście) dni kalendarzowych od dnia otrzymania koncepcji dokonuje jej zatwierdzenia lub składa zastrzeżenia. W przypadku złożenia zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 (czternaście) dni kalendarzowych do poprawienia lub uzupełnienia koncepcji i ich powtórnego przedłożenia Zamawiającemu. W terminie 21 (dwadzieścia jeden) dni kalendarzowych Zamawiający dokona zatwierdzenia poprawionej koncepcji.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w trakcie realizacji umowy Zamawiającym może wprowadzić zmiany w zatwierdzonej i wybranej koncepcji. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminów wykonania umowy, o których mowa w § 7 umowy. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna jedynie w sytuacji, gdy wprowadzone do zatwierdzonej koncepcji zmiany wykraczają poza założenia i warunki wykonania dokumentacji określone w załączniku nr 1 do umowy.

6. Podczas wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do archiwizowania korespondencji i wszelkich protokołów uzgodnień związanych z inwestycją. Wykonawca przechowuje powyższe materiały przez okres obowiązywania rękojmi za wady. Zamawiający ma prawo przez ten okres zażądać nieodpłatnego przekazania kopii powyższego archiwum.
7. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniach roboczych i naradach technicznych, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub w innym wskazanym miejscu na terenie Miasta Bolesławiec. Liczbę i terminy spotkań będzie ustalał Zamawiający stosownie do potrzeb wynikających z konieczności pozyskiwania informacji, wyjaśnienia wątpliwości i wykonywania czynności nadzorczych oraz uzgadniania dokumentacji projektowej.
8. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych nie dłuższym niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy pytania.
9. Z uwagi na treść art. 635 k.c. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji o stopniu zawansowania realizacji umowy. Brak udzielenia informacji, w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych od jej zażądania, będzie stanowić samodzielną podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania mu dodatkowego terminu.

§ 3. Dokumentacja projektowa.

1. Dokumentacja projektowa składać się będzie z:
 - 1) projektu budowlanego, który Wykonawca dostarczy w **pięciu** egzemplarzach;
 - 2) projekt/y wykonawczy/e (**trzy** egzemplarze plus **jeden** egzemplarz w wersji elektronicznej PDF i **jeden** egzemplarz w wersji edytowalnej);
 - 3) kosztorysu inwestorskiego opracowanego na programie Norma lub programie współpracującym z programem Norma, który Wykonawca dostarczy w **dwóch** egzemplarzach;
 - 4) przedmiaru robót (kosztorysu ślepego), który Wykonawca dostarczy w **dwóch** egzemplarzach;
 - 5) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, którą Wykonawca dostarczy w **dwóch** egzemplarzach.
2. Dokumentacja zostanie dostarczona Zamawiającemu w formie druku w ilościach wskazanych w § 3 ust. 1 umowy oraz w formie elektronicznej na nośniku magnetycznym w formacie „pdf” oraz w wersji edytowalnej. Kosztorysy inwestorskie należy przekazać również w wersji edytowalnej w rozszerzeniu „ath.”
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dodatkowe egzemplarze dokumentacji na żądanie Zamawiającego, za opłatą pokrywającą wyłącznie koszty ich sporządzenia.
4. Dokumentacja projektowa będzie zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, a w swej formie jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie narusza praw autorskich osób trzecich.

§ 4. Czynności związane z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

1. W ramach umowy i wynikającego z niej wynagrodzenia brutto, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności formalnych i prawnych, mających na celu uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na budowę dotyczącego realizację zadania w oparciu o stworzoną przez siebie dokumentację projektową oraz złożenie we właściwym organie kompletnego uzgodnionego z Zamawiającym wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę.
2. W celu realizacji zobowiązania określonego w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca podejmie w szczególności działania mające na celu uzyskanie wszelkich opinii, zgód, pozwoleń oraz dokonania wszelkich uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, które okażą się konieczne dla uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia.

3. Wykonawca jest zobowiązany do czynnego uczestnictwa w postępowaniu w sprawie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, zezwolenie na realizację inwestycji drogowej oraz zgłoszenia robót.
4. Wszystkie dokumenty w toku postępowania o uzgodnienia prowadzone przez Wykonawcę powinny być niezwłocznie przekazywane Zamawiającemu do jego wiadomości.

§ 5. Prawa autorskie.

1. Dokumentacja, w tym poszczególne jej elementy (w szczególności: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia), stworzone w trakcie realizacji umowy podlegają ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity z 2016 r. Dz. U. poz. 666, ze zm.), w takim zakresie, w jakim stanowią utwór w rozumieniu tej ustawy (zwane dalej „utworami”).
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji i w ramach wynagrodzenia brutto na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do utworów w zakresie pól eksploatacji określonych w § 5 ust. 3 umowy, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez strony umowy.
3. Zamawiający uzyskuje prawo do rozporządzania i korzystania z utworów przez czas nieoznaczony, bez ograniczeń co do terytorium lub liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowania utworów lub ich części na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 2) utrwalania utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive);
 - 3) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - 5) zamieszczania w dokumentacji przetargowej oraz udostępniania i umieszczania na stronie internetowej Zamawiającego;
 - 6) wyświetlanie i publicznego odtwarzania poszczególnych utworów;
 - 7) nadawania całości lub wybranych fragmentów utworów za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
 - 8) nadawania za pośrednictwem satelity;
 - 9) reemisji;
 - 10) wymiany nośników, na których utrwalono utwory;
 - 11) wykorzystania w utworach multimedialnych;
 - 12) wykorzystania całości lub fragmentów utworów do celów promocyjnych i reklamy;
 - 13) wprowadzania zmian, skrótów;
 - 14) tłumaczenia i sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
 - 15) publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
5. Wykonawca, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego – zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów i ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – a także przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania dalszych zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi, na polach eksploatacji wskazanych w § 5 ust. 3 umowy.

6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia brutto, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie w jego imieniu praw osobistych do utworów i ich opracowań oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza i akceptuje, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w art. 636 k.c. lub w każdym innym przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać wydania wykonanej części dokumentacji, a Wykonawca ma obowiązek jej wydania w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych, oraz zlecić wykonanie poprawek, uzupełnień lub dokończenie przedmiotu umowy innej osobie i nie będzie to stanowiło naruszenia praw autorskich. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
8. Wykonawca zrzeka się prawa do wykonywania nadzoru autorskiego i wyraża zgodę na wykonywanie nadzoru autorskiego przez podmiot wybrany przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 11 umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się zdjąć z Zamawiającego oraz przejąć pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich, w przypadku, gdy okaże się, że prawa autorskie osób trzecich zostały naruszone oraz pokryć tym osobom wszelkie straty, koszty, opłaty, wydatki lub inne zobowiązania wynikające z faktu naruszenia lub zwrócić je Zamawiającemu, gdyby zostały od niego wyegzekwowane.
10. W przypadku, gdy okaże się, że wykonana dokumentacja narusza prawa autorskie osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu, niezależnie od zobowiązań określonych w § 5 ust. 9 umowy, karę umowną w kwocie odpowiadającej wynagrodzeniu brutto, wskazanemu w § 8 ust. 2 umowy.
11. W przypadku, gdy zajdzie konieczność odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego Wykonawca zobowiązuje się dokonać kwalifikacji zamierzonego odstąpienia. Jeżeli odstąpienie będzie miało nieistotny charakter Wykonawca, w ramach umowy i wynagrodzenia brutto, zobowiązuje się zamieścić w projekcie budowlanym odpowiednie informacje dotyczące odstąpienia, o których mowa w art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane.
12. Wszelkie prawa, o których mowa powyżej, Zamawiający nabywa na zasadzie wyłączności. Do dnia ich przeniesienia Wykonawca będzie je wykonywał wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
13. Wszelkie uprawnienia Zamawiającego opisane w niniejszym paragrafie będą mu przysługiwały także po wykonaniu umowy lub jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej.

§ 6. Termin wykonania umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, na warunkach określonych w § 7 umowy, do przekazania dokumentacji projektowej w terminie **do 2018 r.**

§ 7. Odbiór dokumentacji.

1. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 umowy, przekazać Zamawiającemu w jego siedzibie kompletną i pozbawioną wad dokumentację projektową zgodnie z warunkami opisanymi w § 3 umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowej w terminie do 30 (trzydzieści) dni od dnia jej przekazania lub też w tym terminie poinformuje Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach w przekazanej dokumentacji.
3. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru podpisany przynajmniej przez Zamawiającego, stwierdzający należyte wykonanie dokumentacji projektowej. W przypadku sytuacji opisanej w § 7 ust. 6 umowy protokół odbioru zostanie podpisany po usunięciu stwierdzonych wad nieistotnych lub usterek.
4. Data podpisania danego protokołu odbioru przez Zamawiającego jest równoznaczna z datą sprzedaży kompletnej dokumentacji projektowej przez Wykonawcę.
5. W razie stwierdzenia podczas odbioru dokumentacji braków (tj. dostarczenie niekompletnej dokumentacji projektowej) lub wad istotnych Zamawiający odmówi odebrania dokumentacji – wówczas uznaje się, że umowa nie jest wykonana w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 umowy. O istotności wad decyduje Zamawiający.
6. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad nieistotnych lub usterek w przekazanej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 14 (czternaście) dni od daty wezwania, chyba że strony zgodnie na piśmie ustalą inny odpowiedni termin.

7. W przypadku braku możliwości usunięcia wad lub uzupełnienia braków albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady nie są istotne Zamawiający, niezależnie od możliwości naliczenia kary umownej o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 5) umowy, może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie.

§ 8. Wynagrodzenie i płatności.

1. Wynagrodzenie za wykonanie umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, o którym mowa w art. 632 § 1 k.c. Oprócz wykonania dokumentacji projektowej stanowi ono wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie innych czynności wskazanych w umowie, w szczególności w § 2 ust. 6, 7 i 8, § 4, § 5 ust. 11 umowy.
2. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych) („**wynagrodzenia brutto**”), w tym kwota netto zł (..... złotych) i podatek VAT% w wysokości zł (..... złotych).
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych dla prawidłowego jej wykonania. Przy tym, Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wszelkie konieczne do poniesienia przez niego wydatki, w tym koszty pozyskania map, wszelkich niezbędnych uzgodnień, badań, ekspertyz lub projektów podziałów działek.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 (trzydzieści) dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy o nr I wskazany na tej fakturze.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy nie może być przedmiotem przelewu/cesji.

§ 9. Kary umowne.

1. Niezależnie od tego, czy zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 umowy, w wysokości **0,2 %** (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w dochowaniu terminów wskazanych w Harmonogramie w wysokości **0,05%** (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dochowaniu danego osobnego terminu;
 - 3) za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, w wysokości **0,05%** (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w udzieleniu danej odpowiedzi;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w terminie ustalonym umową, w wysokości **0,1%** (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad nieistotnych lub usterek, o których mowa w § 7 ust. 6 umowy, w terminie ustalonym umową, w wysokości **0,1%** (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (kara jest naliczana niezależnie od uprawnienia Zamawiającego o którym mowa w § 7 ust. 7 umowy);
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **20%** (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy;
 - 7) w przypadku stwierdzenia rozbieżności w poszczególnych obmiarach większych niż 5% (pięć procent) w stosunku do obmiarów powykonawczych lub nie ujęcia robót, które należało przewidzieć, w wysokości **3%** (trzy procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każde 5% (pięć procent) różnicy w danym obmiarze lub za każdą nie ujętą robotę;

- 8) za brak obecności na spotkaniach, o których mowa w § 2 ust. 7 Umowy, w wysokości **500,00 zł** (pięćset złotych) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości **20%** (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy z przyczyn przewidzianych w § 12 ust. 3 umowy.
 3. W przypadku, gdy na skutek wadliwie wykonanej dokumentacji projektowej, które to wady zostaną ujawnione już po podpisaniu umowy z wykonawcą robót budowlanych, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty dodatkowego wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych, zamiast kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 7) umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej (niezależnie od tego, czy Zamawiający poniósł szkodę) wysokości **2%** (dwa procent) tego dodatkowego wynagrodzenia brutto zapłaconego wykonawcy robót budowlanych (tj. różnicy pomiędzy faktycznie zapłaconym wynagrodzeniem brutto a wynagrodzeniem brutto wynikającym z oferty wykonawcy robót budowlanych skalkulowanej na podstawie wadliwej dokumentacji projektowej). Zapłata powyższej kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z innych obowiązków wskazanych w umowie w przypadku ujawnienia wad w dokumentacji projektowej.
 4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Należne Zamawiającemu kary umowne może on potrącać z wierzytelnościami z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, bez uzyskiwania jego zgody, o ile spełnione są przesłanki przewidziane prawem. Gdy zapłata kary nie nastąpi w drodze potrącenia, to kara umowna płatna jest w terminie 7 (siedem) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.

§ 10. Podwykonawcy.

1. Wykonawca jest uprawniony do zlecenia wykonania części umowy innym podmiotom posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia („podwykonawca”), jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania.
2. W przypadku zlecenia wykonania części umowy podwykonawcy lub podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonania tych części umowy i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy przez podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w umowie z podwykonawcą obowiązki i wymagania, które są wymienione w niniejszej umowie i chronią w pełni interesy Zamawiającego.
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 5 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 11. Rękojmia za wady.

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w wykonanej dokumentacji projektowej (rękojmia za wady). Okres rękojmi za wady jest rozszerzony i wynosi 5 (pięć) lat od daty odbioru inwestycji (tj. robót budowlanych) wykonanej na podstawie tej dokumentacji, nie dłużej jednak niż 8 (osiem) lat od podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji projektowej, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Zamawiający według własnego uznania może żądać usunięcia wad lub złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku zażądania usunięcia wad w dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o wadzie, chyba, że strony ustalą inny termin usunięcia

wady na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest nanieść dokonane uzupełnienia i poprawki na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków w zakresie usunięcia wad w terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i kosztami poniesionymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wyraża zgodę na usunięcie wad przez inny podmiot na jego koszt i ryzyko, bez roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.

§ 12. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych prawem (w szczególności wskazanymi w kodeksie cywilnym), jak również, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 umowy, wtedy, gdy:
 - 1) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) nie udzieli w terminie 7 dni informacji, o której mowa w § 2 ust. 9 umowy;
 - 4) Wykonawca popadnie w zwłokę, dłuższą niż **14** (czternaście) dni, w wykonaniu umowy lub niedochowaniu jakiegokolwiek terminu wskazanego w Harmonogramie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej i może być złożone nie później niż **30** (trzydzieści) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu danej przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może według własnego uznania dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja odbiorowa, o której mowa w § 13 ust. 2 umowy, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Na podstawie stopnia zaawansowania prac określona zostanie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część dokumentacji projektowej (z uwzględnieniem naliczonych kar umownych).
5. W przypadku określonym w § 12 ust. 4 umowy, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę. Zastosowanie mają wówczas odpowiednie postanowienia § 5 umowy.

§ 13. Osoby koordynujące umowę.

1. Dla potrzeb związanych z koordynacją prac objętych umową strony wyznaczają:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Komisja odbiorowa (KOPI), reprezentująca Zamawiającego, sprawdzi przedmiotową dokumentację i podpisze protokół odbioru końcowego.
3. Komisja odbiorowa zostanie powołana w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

§ 14. Poufność informacji.

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) nieujawniania w jakiejkolwiek formie czy postaci informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji umowy jakiejkolwiek osobie trzeciej;
 - 2) udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania umowy;
 - 3) do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie poufności przez pracowników lub podwykonawców.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu umowy.

§ 15. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień umowy odnośnie:
 - 1) należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - b) wprowadzenia zmian w realizacji inwestycji spowodowanych nowymi technologiami i postępowaniem technicznym.
 - 2) terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej;
 - b) wystąpienia uzasadnionych okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, np. dokonanie przez Zamawiającego zmiany założenia i warunków wykonania dokumentacji określone w załączniku nr 1 do umowy, przedłużenie procedur związanych z podziałem działek geodezyjnych, konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, które utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - c) rozszerzenie warunków technicznych przez gestorów sieci lub PKP;
 - d) przedłużających się uzgodnień branżowych lub nieotrzymaniem tych warunków w stosownym czasie;
 - e) nie wydania przez uprawniony organ w ustawowym terminie decyzji warunkującej kontynuację i zakończenie prac projektowych;
 - f) przedłużenia procedury zapytania ofertowego;
 - g) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
 - h) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian zwiększających bezpieczeństwo i efektywność organizacji ruchu między innymi na skutek konsultacji społecznych, wniosków rad dzielnicy, wniosków radnych lub policji; przy tym, termin może zostać przedłużony nie więcej niż o czas trwania okoliczności uzasadniających jego zmianę.

§ 16. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa autorskiego i prawa pokrewne, Prawa budowlanego, oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starały się będą rozstrzygać ugodowo. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym czasie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bolesławcu.
3. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
5. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie przebudowy budynku przy ul. Tysiąclecia 32 a, z zachowaniem wszystkich ustalonych wytycznych.

Termin opracowania dokumentacji projektowej – do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Docelowa funkcja budynku – mieszkaniowa.

Zamawiający jest w posiadaniu dokumentacji formalno-prawnej, którą przekaże Wykonawcy, z którym podpisze umowę.

Dokumentacja fotograficzna aktualnego stanu elewacji budynku, jego wnętrza oraz terenu wokół stanowi **Załącznik nr 2 do umowy.**

Szczegółowy zakres opracowania projektowo - kosztorysowego obejmuje:

- a) wykonanie **trzech znacząco różnych koncepcji architektonicznych i ich pełnej wizualizacji (podział funkcjonalny pomieszczeń - 3 warianty)** wraz z planowanymi szacunkowymi kosztami robót budowlanych (dla każdego wariantu). Zamawiający może wnieść do wybranego rozwiązania uwagi/poprawki, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować. Koncepcję (każdy z wariantów) należy wykonać w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej (papierowej) i 1 egzemplarza na nośniku elektronicznym (płyta CD);
- b) **sporządzenie projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie **pozwolenia na budowę bądź dokonania zgłoszenia robót** opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.). Projekty budowlane należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
- c) **sporządzenie projektów wykonawczych** uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą zezwalać na realizację wszystkich robót budowlano-instalacyjnych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) – w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

Projekt wykonawczy powinien uwzględniać podejścia do wpięcia projektowanego wyposażenia.

Projekt wykonawczy powinien również zawierać dokumentację (w postaci książki projektowej) w zakresie aranżacji wnętrza (wizualizacje wszystkich pomieszczeń, zestawienia, wyceny sprzętu) w szczególności:

- Projekt zabudowy/wyposażenia;
- Kłady ścian;
- Kolorystyka;
- Projekt oświetlenia wraz z doбором opraw;
- Projekt okładzin ściennych i podłogowych, jeżeli takie będą niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia;
- Projekt identyfikacji wizualnej wraz z oznakowaniem wewnętrznym.

Zakres dokumentacji należy uprzednio uzgodnić z Zamawiającym.

- d) **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
- e) **sporządzenie przedmiarów robót (kosztorysów ślepych)**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności

technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);

- f) **sporządzanie kosztorysów inwestorskich** opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
- g) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** (BIOZ) - w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
- h) **sporządzenie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i planów ewakuacji** w formie papierowej, 2 egzemplarze, w twardych okładkach koloru czerwonego z nazwą obiektu oraz wersja elektroniczna w formie nieedytowalnej na płycie CD – 2 sztuki z nazwą obiektu.

Za wszystkie braki i rozbieżności, pomiędzy opracowaną dokumentacją, a stanem istniejącym, potwierdzonym na etapie wykonywania prac odpowiada w pełni projektant.

Projekt musi zawierać propozycję etapów wykonawczych robót wraz z kosztami poszczególnych etapów oraz podaniem ich kolejności.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) **uzyskanie podkładów geodezyjnych** niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych, w tym pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych;
- b) **szczełogłowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;**
- c) **przygotowanie materiałów koniecznych do uzyskania i uzyskanie niezbędnych warunków technicznych** i wszelkich uzgodnień w celu wykonania potrzebnych podłączeń do infrastruktury technicznej;
- d) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych **dokumentów formalno-prawnych** (w tym m.in. w razie potrzeby: decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego, decyzji o odstępie od warunków technicznych i innych) oraz stosownych **ekspertyz, opinii i uzgodnień** umożliwiających wykonanie całego opracowania projektowo-kosztorysowego i realizację zadania, przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót budowlanych w imieniu Zamawiającego (uzyskanie potwierdzenia o jego kompletności dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i uzyskanie prawomocnej decyzji);
- e) przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji oraz uzyskanie tej decyzji (o ile jest wymagana);
- f) uzyskanie **wypisów z rejestrów gruntów** dla działki objętej przedmiotem zamówienia (o ile będą potrzebne);
- g) **wykonanie inwentaryzacji** istniejącego budynku w zakresie umożliwiającym realizację powyższego zamówienia oraz wykonanie wszelkich niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych, koniecznych do opracowania dokumentacji;
- h) **konsultacje z Zamawiającym** na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu;
- i) przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych – **uzyskanie formalnych uzgodnień od Zamawiającego materiałów przedprojektowych (konceptji architektonicznej)** w zakresie architektury obiektu a także nazwy projektu i treści zawartych w opisie.
W terminie do 2 tygodni od daty złożenia materiałów zamawiający przedstawi pisemną opinię do przedstawionej koncepcji, która będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający może wnieść do przedstawionego rozwiązania uwagi, które wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować.
- j) wykonanie **innych prac** niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym również prac przygotowawczych do wykonania projektu;
- k) **opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń** z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca (Projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności;
- l) w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione

w opracowanej dokumentacji projektowej – **Wykonawca (Projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń;**

- ł) **udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową** składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych;
- m) **zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych** skutkujących optymalizacją kosztów;
- n) **pełnienie nadzoru autorskiego.**

Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych. Umowa na pełnienie nadzoru autorskiego zostanie zawarta przed rozpoczęciem robót budowlanych. Wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego będzie wynosiło 15% ceny ofertowej brutto za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszym przetargiem. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego zostanie odpowiednio zmienione.

W czasie pełnienia nadzoru autorskiego dopuszcza się wystawianie faktur częściowych w wysokościach proporcjonalnych do zakresu wykonanych robót budowlanych pod warunkiem, że faktura końcowa za pełnienie nadzoru nie może być niższa niż 30% ogólnej kwoty należnej Wykonawcy za pełnienie nadzoru. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi konieczność wykonania dodatkowych opracowań, które będą niezbędne do usunięcia wad dokumentacji projektowej, a których Wykonawca (Projektant) nie będzie mógł lub chciał wykonać, Zamawiający zleci te opracowania innym podmiotom na koszt Wykonawcy (Projektanta), a wartość wynagrodzeń za te dodatkowe opracowania zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy (Projektanta) za sprawowanie nadzoru autorskiego.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) **czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań** technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
- b) **uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej** oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
- c) **udziału w naradach technicznych.** Przyjmuje się, że liczba pobyków Projektanta(-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez Wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy;
- d) **udziału w odbiorze** poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji;
- e) **współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej**, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Dane o kwalifikacjach osoby (pełny opis zakresu uprawnień, podać informacje niezbędne dla oceny warunku dysponowania osobami z ogłoszenia o zamówieniu)	Podstawa do dysponowania osobą (umowa bezpośrednia lub pośrednia: umowa o pracę)

UWAGA:

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.
2. **Z wypełnionego przez Wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w punkcie 3 zapytania.**

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy/dostawcy)